



## Danske Døves Landsforbunds Hovedbestyrelse

Referat 1. ordinære hovedbestyrelsesmøde 19. marts 2021

Brohusgade 17, Festsalen.

### Indkaldt:

*Lars Knudsen, Michael Olesen, Ole Rønne-Christensen, André Kobberholm, Christina Hausgaard, Sarah Lind, Lea H. Hylstrup, Janne Boye Niemelä, Nathalie Hein, Frederik Olsen, Bent Brøndum, Claus Staunstrup Nilsson, Emilo Christensen (observatør, DDU)*

### Afbud:

*Sarah Lind, Frederik Olsen*

### Dagsorden:

1. 9:00-9:30 Årsregnskab 2020
2. 9:30-10:00 Budgetopfølgning og regnskab ÅTD
3. 10:00-10:30 Status quo, DDL's sekretariat
4. 10:30-10:45 Pause
5. 10:45-12:00 Overordnet strategi for DDL

Frokost 12:00-12:45

6. 12:45-13:45 DDL's rolle på tolkeområdet
7. 13:45-14:45 Opfølgning, DDL's strategiske arbejdsprogram
8. 14:45-15:15 Pause
9. 15:15-16:15 Repræsentantskabsmøde i oktober
10. 16:15- 17:15 Projektideer for 2022
11. 17:15-17:45 Orientering
12. 17:45-18:00 Evt.

Mødet startede med velkomst ved Lars, samt godkendelse af indkaldelse og dagsorden. Lars understregede, at det var dejligt at se alle i corona-sikker afstand, og at både han og Claus havde glædet sig meget til dette første møde i Hovedbestyrelsen i år.

#### Ad 1. Årsregnskab 2020.

Claus gennemgik hovedtallene for 2020. DDL havde en årsomsætning på kr. 14.773 millioner og et overskud på kr. 2.1 millioner, mod et budgetteret underskud på 1 million kr. Det er et flot resultat, som stammer fra flere arve, der ikke var budgetteret. Dog bemærkes det, at var disse arve ikke kommet ind, var underskuddet markant større end budgetteret.

Grundet COVID-19 er der forskydninger både i omkostninger og indtægter. Årsregnskabet blev enstemmigt godkendt.

#### Ad 2: Budgetopfølgning og regnskab ÅTD

Det er endnu tidligt i regnskabsåret og budgettet følges stort set. Hovedbestyrelsen bemærkede med glæde, at stort set hele den budgetterede post på

## Ret til tegnsprog – hele livet

medlemsindbetalinger er nået, hvilket skyldes det nye medlemssystem, der meget hurtigt viser hvem der mangler at betale kontingenter.

Tilskud fra stat og fonde mv. er opjusteret med 714.000 kr. ligesom aktivitetsudgifter er justeret med 714.000 kr., hvilket skyldes forlængelse af Aarhusprojektet, Bryd Isolationen og Hotlinen. Bestyrelsen ønskede at posteringen på negativ rente justeres så den svarer til årsregnskab 2020.

Bestyrelsen tog budget og regnskab ÅTD til efterretning

Bestyrelsen godkendte en ekstra bevilling på i alt ca. 45.000 til udvikling af ny hjemmeside til DDL.

#### Ad. 3 Status quo, DDL's sekretariat

Claus gennemgik hvordan medarbejderne generelt har det i DDL og de foreninger hvor DDL har personaleansvar. Hovedbestyrelsen bakker op om, at der skrives mere klare aftaler med de eksterne foreninger, således at det er tydeligt hvordan ansvarsfordelingen er. Dette iværksættes inden næste bestyrelsesmøde.

#### Ad 5: Oplæg, overordnet strategi for DDL

Claus præsenterede et oplæg til ny, overordnet strategi for DDL de kommende år, sammen med en plan for struktur og en skabelon for implementering af strategien.

Strategien tager afsæt i det overordnede, strategiske arbejdsprogram med 6 områder som Hovedbestyrelsen allerede har udarbejdet og godkendt. Strategiforslaget bygger således videre på de 6 indsatsområder og tilføjer 2 nye mål; styrket dokumentationsindsats og styrket fundraising-indsats.

Med implementeringen af den nye strategi vil DDL's sekretariat blive inddelt i 5 afdelinger; nationale indsats, internationale indsats, administration & IT, kommunikation & fundraising og dokumentation/policy-arbejdet.

Alle afdelinger vil skrive strategier for de kommende år over samme skabelon og sætte realistiske mål for arbejdet.

Med den nye strategi overgår DDL fra en handicaporganisation til en menneskerettighedsorganisation. 'Ret til tegnsprog - hele livet' vil være den røde tråd i alle afdelingers arbejdsprogrammer, og vil betyde, at DDL som medlemsorganisation, der kæmper for sine medlemmers rettigheder, står endnu stærkere i et NGO-marked, hvor der kæmpes om midler og taletid.

Strategien fordrer at der ændres på strukturen i sekretariatet og at der ansættes nye ressourcer. Hovedbestyrelsen godkendte strategien, herunder mission og vision, samt strukturforslaget og den skabelon, som de 5 afdelinger skal skrive nye strategier over.

Derudover blev ønsket om en folkelig ambassadør debatteret, og det blev besluttet, at DDL skal søge efter en ambassadør. Dog skal der være konsensus om vedkommende, samt afstemmes inden, hvilke opgaver det forventes ambassadøren løfter.

Hovedbestyrelsen diskuterede fordele og ulemper i den fremlagte handlingsplan og endte med enstemmigt at vedtage:

- at DDL transformeres til en menneskerettighedsorganisation
- at ændre sammensætningen af arbejdsressourcer i Landssekretariatet, herunder flytte medarbejdere til andre opgaver
- at nedlægge 'Døves Jul' til fordel for et fjerde 'Døvebladet' i december
- at investere 1,5 millioner fra overskuddet 2020 over de kommende 18 måneder til 3 nye medarbejdere:
  - Udviklingsmedarbejder 22 timer/uge
  - Fundraiser 37 timer/uge
  - IT-medarbejder 15 timer/uge
- Stillingerne som Fællesskabskonsulent og Dokumentationsmedarbejder besættes internt.

#### Ad 6: Politisk diskussion om DDL's rolle på tolkeområdet

Lars præsenterede et oplæg fordelt på 3 områder:

- DDL's ønsker til kommende DNTM-udbud på fysisk tolkning og fjerntolkning
- Høring til revideret bekendtgørelse om tegnsprogstolkeuddannelsen
- Debat om tolkekvalitet

Hovedbestyrelsen debatterede fordele og ulemper ved de nuværende løsninger, og besluttede at arbejde videre med tre overordnede politiske krav på området:

- Alle skal have nem adgang til tolkning når der er behov, som er bestemt af brugeren og ikke af leverandøren.
- Det skal være enkelt og nemt at bestille kvalificeret tolkning.
- DDL vil arbejde for at prisen per tolketime afspejler gældende arbejdsvilkår og krav i udbuddet gennem DNTM for tolkeydelser. Tolkeprisen må ikke presses mere.

#### Ad 7: Opfølgning, DDL's strategiske arbejdsprogram 2020-2023

Punktet udsættes til næste bestyrelsesmøde grundet tidspres.

#### Ad 9: Repræsentantskabsmøde i oktober

Strukturudvalget (v. Ole, Andre og Christina) informerede om de møder, som der er afholdt med foreninger ift. vedtægtsændringen, som foreslås behandlet på repræsentantskabsmødet.

Grundet situationen med COVID-19 har det ikke været muligt at mødes med alle medlemsforeninger. Derfor vil udvalget kontakte de foreninger, som der ikke har været dialog med endnu, for at afdække holdninger til vedtægtsændringen. Punktet tages med på næste Hovedbestyrelsesmøde.

Ad 10: Projektideer for 2022

Hovedbestyrelsen startede punktet med at godkende "status på dansk tegnsprog", den rapport, som DDL i 2020 har skrevet og som belyser status quo for danske døve på en lang række punkter.

Endvidere blev flere forskellige projektideer debatteret, både for 2021 og 2022. Der var enighed om, at DDL markerer sig flot for tiden, og gerne skal sig endnu mere i fremtiden og tage dagsordenen, når det er muligt.

Ad. 11: Orientering

Punktet udsættes grundet tidspres. Lars udsender emner fra punktet ved næstkommende fredagsinformation til Hovedbestyrelsen.

Ad. 12: Evt.

Der var ingen punkter under 'eventuelt'.