

## Indkaldelse og dagsorden, 4. ordinære hovedbestyrelsesmøde d. 6-7. december 2024

### Indkaldt:

Anne Vikkelsø, Camilla Abeln Michaelson, Clara Bugge Larsen, Ditte Gaarde, Gopika Pararajasingam, Janne Boye Niemelä, Gudrun Sønnichsen, Jesper Hårdell, Ole Rønne-Christensen, Signe Dupont, Stine Bergmann Verhelst, Claus Staunstrup Nilsson,

**Afbud:** Clara (fredag), Signe Dupont (fredag og lørdag)

- **Blok 1: Orientering**
- **Blok 2: Drøftelser**
- **Blok 3: Beslutninger**

Anne bød alle velkommen og Ole valgtes som ordstyrer. Ole orienterede herefter kort om praktik ifm. mødet i Handicaporganisationernes Hus (HH) lørdag.

1. Godkendelse af dagsorden
  - Hovedbestyrelsen godkendte dagsordenen, og Anne informerede om, at der ville komme et ekstra punkt under pkt. 9.
2. Opfølgning af HB-møde 7. september 2024
  - Der var ingen bemærkninger til punktet.

### Blok 1: Orientering

3. Mundtlig orientering fra Landsforpersonen
  - Anne informerede om at DDL har haft flere konstruktive møder med DDUdvalg, hvilket har resulteret i en opdateret forretningsorden og drøftelser om økonomi og gensidige forventningsafstemninger. DDUdvalg har ikke et selvstændigt budget, men har råderet over deres kontingentandel og kan bede DDL om økonomisk støtte.
  - Anne og Ole har haft møde med Foreningsnetværket i september 2024. Det var ikke alle foreninger der kunne deltage, men det var et godt og koncentreret møde, og der er god stemning i netværket.
  - Anne og Stine deltog i DNR-mødet i Nuuk og næste DNR-møde skulle være København 3-6. april 2025. Det var et godt møde, der fik sat fokus på hvordan DNR kan samarbejde og fokus på, hvor DDL kan samarbejde tættere med KTK i Grønland. Næste møde flyttes til efteråret 2025, så DNUR også kan deltage, og derfor "bytter" Danmark og Færøerne møder. På

## Ret til tegnsprog – hele livet

mødet fremkom det blandt andet, at alle, undtagen Norge, er udfordret på økonomien og at der ønskes et fælles fokus på tolkesituationen.

- DDL har iværksat en undersøgelse af hvorvidt medlemmerne foretrækker et fysisk eller en digital version af Døvebladet. Undersøgelsen fik inden for de første par timer den blev lanceret online mere end 250 svar, men før alle de, som svarer per brev har svaret, er det ikke muligt at konkludere.
- Opdatering af DDL's hjemmeside er i fuld gang og der vil i indeværende måned blive lanceret den nye version. Selve hjemmesiden opdateres løbende, både på form og indhold og der er fortsat stort fokus på at der skal være mange videoer.
- Kommunikationsflowet er generelt opdateret. Efter en medarbejder opsagde sin stilling, er der lagt en stram plan, som følges, og der er positive tilbagemeldinger fra medlemmerne om, at DDL er konsistent i sin kommunikationsindsats.
- DDL har landet to nye projekter; Tegnsprogsfællesskaber og IT-frivillige. Sammenlagt betyder begge projekter en reduktion af det budgetterede underskud på ca. 1.6 millioner og det betyder at DDL kan tilbyde en af de konsekventopsagte medarbejdere forlængelse i ét år. Der vil blive kommunikeret mere om de to nye projekter senere.
- Anne informerede om at Social- og Boligministeriet har set på DDL's oplæg om en ændret model for finansiering af en fjerntolkelsesløsning med interesse. Der er en tilbagebetaling p.a. på ca. 8-10 millioner kr. som ikke kommer området til gavn, og DDL vil komme med et udspil til om de midler kunne lægges i en pulje til forbedring af servicen.
- Derudover vil Anne og Claus den 17. december deltage i et stormøde, indkaldt af (den nye) Social- og Boligminister, hvor grundfinansieringen af Civilsamfundsorganisationerne skal debatteret. Der er allerede i Civilsamfundets Brancheorganisation udarbejdet en model for fordeling af midler.
- To frivillige har sammen med DDL muliggjort, at filmen "Salt og Pepper" kan vises 4 steder i landet. Der er indgået samarbejde med 4 foreninger, som alle er glade for at være med til at sikre, at filmen vises.
- Endelig er der indgået et samarbejde med Roskilde Festival om promovning af døve og tegnsprog gennem koncerter og tilstedeværelse på festivalen. Der vil være sikret tolk til flere koncerter og DDUdvalg (m.fl.) kan være med fx gennem barvagter og andet frivilligt arbejde.

Hovedbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

#### 4. Mundtlig orientering om status på DDL's forhandlinger om bevilling på enten finanslov 2025 eller SSA-reserve.

- Anne redegjorde for processen. Midlerne i SSA i år har været få, meget få organisationer har fået del i midlerne, og DDL skal være tidligere ude næste


gang. En enkelt politiker har rådgivet DDL til at kun søge på ét fokusområde, og flere politikere har udtrykt frustration over fordelingen samt metoden bag SSA. DDL afventer p.t. udmeldingen om Finanslov 2025, der ventes offentliggjort 12. december 2024.

5. Mundtlig orientering om medlemmer af bestyrelsens muligheder for at søge fonde og legater som DDL, eller organisationer affilieret med DDL, varetager.
  - Anne fortalte, at bestyrelsen ikke kan søge midler i fonde og legater som DDL varetager, til hvilket Janne kommenterede at det da var ren sund fornuft. Sagen har været undersøgt med ekstern bistand, som er enig. Den opdaterede og præciserede forretningsorden blev underskrevet af de fremmødte.
6. Skriftlig orientering fra Sekretariatet
  - hovedbestyrelsen tog den skriftlige orientering til efterretning. Claus redegjorde for regnskab år-til-dato, og understregede, at selvom DDL's budgetterede underskud er reduceret fra 1.143 million til 569.000 er der fortsat en del poster i regnskabet, som ikke er fordelt og at de først bliver det i januar 2025. Derfor er regnskabet et billede på hvor langt der er bogført til dato samt en fremskrivning af forventede justeringer der foretages i udarbejdelsen af det endelige årsregnskab.

## Blok 2: Drøftelser

7. Bestyrelsen skal drøfte DDL's indsats på Ordbog over Dansk Tegnsprog (ODT).
  - Hovedbestyrelsen drøftede forskellige fremtidsscenerier for Ordbog over Dansk Tegnsprog, på baggrund af et oplæg fra DDL's projektleder på Ordbogen, Mads J. Pedersen. Janne deltog ikke i debatten. Det blev afklaret, hvem der er reel ejer af ODT og bestyrelsen udtrykte bekymring for, om viden og data kunne gå tabt senere i processen med ODT. For nuværende er det Københavns Professionshøjskole (KP), Tegnsprogrådet (DTR) og DDL der sammen ejer ODT. Hvis det skal ændres, kræver det konsensus blandt ejerne, men det kræver også grønt lys fra ressortministerierne, da ODT lige nu finansieres af en ekstrabevilling på SSA i de kommende 2 år. Hvis ejerskabet skal skifte, til enten én i ejer kredsen eller en tredje (fx Københavns Universitet (KU)), er der flere faktorer der skal på plads. Der er GDPR-udfordringerne ved Korpus og der er flytningen (og opbevaringen) af data.

Der blev ikke truffet endelig beslutning om ændringer. Det afventer projektets videre færd. Således fortsætter arbejdet som hidtil og med tre ejere.

8. Bestyrelsen skal drøfte om DDL deltager i Folkemødet 2025; 10 minutter.
  - Hovedbestyrelsen drøftede om DDL skal deltage i Folkemødet Bornholm 2025. Der var enighed om at det er et vigtigt sted at markere DDL's sag, og at DDL har brug for at mødes med relevante politikere og fonde. Det blev alligevel besluttet at udskyde deltagelse i FM2025 til et senere tidspunkt, da DDL står overfor et særdeles travlt forår og ikke har et stort budget i 2025. DH deltager ikke, og hvis DDL skal deltage fremover, skal der længe inden besluttes et tema som følges af de udsendte. Det blev besluttet, at DDL skal undersøge mulighederne for at være til stede ved alternative folkemøder i 2025, subsidiært bede lokale DH-repræsentanter om at deltage for at sikre synlighed.
  
9. Repræsentation og guide til hvordan man som Hovedbestyrelsesmedlem repræsenterer DDL eksternt
  - Hovedbestyrelsen afklarede forventninger til hvordan man repræsenterer DDL. Anne huskede bestyrelsen på, at man som HB-medlem meget gerne må tage fat i Claus og sikre, at man har den nyeste powerpointpræsentation og viden med til møder hvor man repræsenterer. Man kan også tage fat i Anne, men ikke direkte i medarbejdere på DDL. Claus bad om, at hvis man ønsker en præsentation til et møde, at det aftales i god tid inden.
  
  - Dernæst kom et nyt punkt med på dagsordenen: Anne medbragte 4 invitationer, hhv.:
    - i. 25. marts: Norsk Døveforbunds konference. Anne og Mads J. Pedersen deltager fysisk, men der er mulighed for onlinetilstedeværelse fra HB.
    - ii. 15-18. maj: ESMHD  i London; en konference om psykisk helse mv. Ditte spurgte om det er relevant for HB og DDL eller måske mere relevant for CFD? Ditte kunne være interesseret og undersøger nærmere.
    - iii. 23-25. maj: EUD Årsmøde i Polen. Anne deltager og der er plads til et HB-medlem mere.
    - iv. 12-14. august: WFD-møde (ulige år) Midtvejsstatus. Kenya. Anne og et HB-medlem kan deltage.

- Bestyrelsen drøftede arrangementerne og der var flere, der var usikre på, om deres ISL/ASL ville være tilstrækkeligt. Anne opfordrede til, at bestyrelsen engagerer sig mere i denne type arrangementer, da det netop er her, at man både kan få sine mærkesager på dagsordenen og få styrket sit netværk samt DDL's position. Anne understregede også, at DDL ikke kan dække tabt arbejdsfortjeneste ved disse arrangementer. Ole lukkede punktet med at bede Anne om at sende de 4 invitationer ud til HB.

### Blok 3: Beslutninger

10. Bestyrelsen skal beslutte hvem der deltager i generalforsamlinger i 2025
  - Hovedbestyrelsen besluttede hvem der deltager i medlemsforeningernes generalforsamlinger i 2025:
    - i. 1. februar: Døvehistorisk Selskab: Gopika
    - ii. 21. februar: Kolding Døveforening: Jesper
    - iii. 21. februar: Horsens Døveforening: Stine
    - iv. 1. marts: Næstved Døveforening: Gopika (eller Gugga hvis Gopika er forhindret)
    - v. 8. marts: Esbjerg Døveforening: Camilla
    - vi. 15. marts: Fredericia Tegnsprogsforening: Jesper
    - vii. 19. marts: Fleur: Anne (dir.) og Clara
    - viii. 21. marts: LadyLike: Janne
    - ix. 22. marts: Midtjysk Døveforening: Ole
    - x. 22. marts: Sønderjysk Døveforening: Stine
    - xi. 22. marts: Aalborg Døveforening: Clara
    - xii. 22. marts: Fyns Døveforening: Ditte
    - xiii. 29. marts: Tegnbuen: Anne
    - xiv. 5. april: Aarhus Døveforening: Gugga
    - xv. 12. april: Døveforeningen af 1866: Ditte
    - xvi. Mangler: Absalon 2.0 og Tegnbølgen.

De foreninger, som måtte ønske det kan få opdatering på samværspolitikken og en forklaring på, hvorfor den er så vigtig at implementere. Forinden skal bestyrelsen vide hvilke foreninger der allerede har tilsluttet sig politikken, hvilket Brit Holm Andersen har en oversigt over.

Ole tilbød at udarbejde en powerpointpræsentation som bestyrelsen kan bruge på generalforsamlingerne, hvis der er ønske om at DDL giver en kort status.

11. Bestyrelsen skal beslutte, om DDL skal bidrage til døveforbund i mindre velstående lande.

- Bestyrelsen drøftede hvorvidt DDL skal tilføre flere midler til WFD for at sikre, at mindre bemidlede lande fortsat kan være medlemmer. Anne påpegede, at DDL allerede betaler for både Kasper Bergman og Emilo Christensen, der er hhv. vicepræsident i WFD og præsident i WFDYs. Både rejser og diæter. Claus præciserede, at WFD ikke beder om en specifik kontingentandel for et specifikt land, men om en uøremærket donation. Claus gjorde opmærksom på, at hvis bestyrelsen vælger at donere flere midler til WFD's underskud tages det fra DDL's underskud, således at underskuddet vokser. Anne indskød at der måske kunne tages fra de hensatte midler, så DDL's budgetterede underskud ikke påvirkes negativt, og drøftelsen endte med at Anne og Claus gives fuldmagt til at undersøge hvor meget DDL eventuelt kan sende WFD under hensyntagen til, at det ikke påvirker det budgetterede underskud 2025.

12. Bestyrelsen skal beslutte, om der skal tilføres flere midler til DDL's kulturpulje 2025

- Hovedbestyrelsen besluttede, at der i 2025 ikke tilføres nye midler til DDL's kulturpulje, da der allerede i 2024 er ca. 600.000 i hensatte midler fra god fundraising.
- Derudover omgjorde bestyrelsen en tidligere hovedbestyrelsesbeslutning af 2022, der fordrer at al arv, som tilgår DDL, automatisk skal tilfalde DDL's kulturpulje. Således vil komme arvebeløb blive vurderet fra regnskabsår til regnskabsår (med mindre testator har øremærket midlerne).
- Der blev indskærpet, at det gerne må markeres hvor bestyrelsen skal finde specifikke formuleringer i fremsendt materiale.

13. Bestyrelsen skal beslutte hovedfokusområder fra det strategiske arbejdsprogram i 2025 samt godkende årshjul.

- Hovedbestyrelsen besluttede følgende:
  1. kvartal
    - a. Børneområdet og tegnsprogspakken.
    - b. Årsregnskabet for 2024 skal godkendes
    - c. Sygefraværstatistik for DDL fremsendes hvert kvartal.
  2. kvartal

- a. 13. maj 2025 er der tegnsprogsdag (11. års jubilæum)
- b. 18. maj 2025 afholder DDL 90-års jubilæum i Handicaporganisationernes Hus
- c. På HB-mødet skal kulturområdet drøftes.
- d. Døves uge og international tegnsprogsdag planlægges

### 3. kvartal

- a. Budgettet for 2026 fremlægges til godkendelse, da det skal indsendes til Social- og boligstyrelsen senest den 15. november 2025.
- b. Frivilligområdet drøftes. Herunder vil der blive orienteret om projekt "Tegnsprogsfællesskaber".

### 4. kvartal

- a. Årsplan 2026 for Danske Døves Landsforbunds hovedbestyrelse skal godkendes.
- b. Evaluering af bestyrelsens arbejde og årets resultater.
- c. Estimat på årets økonomiske resultat.
- d. DDL's indsatser på ældreområdet drøftes.

For samtlige punkter gælder det, at der kan ændres i fokusområder hvis der opstår politiske situationer, der fordrer en ændring eller økonomiske forandringer. Nogle punkter er en huskeliste, andre er en indikation af hvilket fokusområde fra DDL's indsatser, der vil blive behandlet på bestyrelsesmødet. Fælles for alle er at der vil blive inviteret en medarbejder fra sekretariatet med til bestyrelsesmødet for at informere om et givent arbejdsområde.

## 14. Nedsættelse af 2 udvalg

- Bestyrelsen nedsatte to udvalg; ét udvalg til at forestå arbejdet med DDL's holdningspapir til AI/ Sprogteknologi og ét udvalg til undersøgelse af muligheder for at etablere en tegnsproglæreruddannelse.

I første udvalg sidder Camilla fra hovedbestyrelsen og Mads J. Pedersen fra DDL. Ift. andre medlemmer af udvalget opfordres bestyrelsen til at sende Camilla og Mads deres forslag.

I andet udvalg sidder Anne og Janne. Der vil efterfølgende blive inviteret andre deltagere med, herunder fra KP og CFD.

#### 15. Døves Internationale uge september samt Dansk Tegnsprogsdag 2025

- Bestyrelsen besluttede at Dansk Tegnsprogsdag ikke markeres i nævneværdig grad fra DDL's side, da den vil blive markeret sammen med DDL's 90-års jubilæum samt housewarming i maj. Desuden er flere foreninger i fuld gang med at planlægge større arrangementer og DDL vil melde meget klart us, at DDL ikke markere dagen.
- Ift. international uge blev det drøftet, om DDL skal opfordre foreningerne til at påtage sig et værtskab, som kunne gå på tur mellem foreninger og hvor DDL kunne hjælpe med ressourcer til en vis grad. Det blev påpeget, at det ikke kun nødvendigvis er foreninger der kunne tage opgaven med at skabe spændende og relevante aktiviteter, men også enkeltpersoner. Ole og Anne tager ideen om værtskab med til næste foreningsnetværksmøde.

#### 16. Bestyrelsen skal beslutte mødedatoer for 2025

- i. Bestyrelsen drøftede de fremsendte forslag til mødedatoer i 2025 som er:
  - ii. 28-29. marts i Handicaporganisationernes Hus (*NB Årsregnskab*)
  - iii. 21. juni i Handicaporganisationernes Hus
  - iv. 27. september i Handicaporganisationernes Hus (*NB Budget 2026*)
  - v. 13. december (sted ikke besluttet)
- Bestyrelsen drøftede fordele og ulemper ved at samle møderne til én dag, og det blev besluttet at prøve modellen ved mødet i juni og september. Mødet vil blive afsluttet med en fælles middag. Længden på møderne blev drøftet, og der var enighed om, at der skal være god tid til drøftelser. Derfor kan forpersonens beretning med fordels fremsendes som skriftligt orienteringspunkt og der kan overvejes at nedsætte et Forretningsudvalg. Derudover blev det aftalt, at den økonomiske orientering skal fremsendes med grafer og diagrammer frem for talrækker.

#### 17. Næste møde 28. marts 2025

- Der fremkom ønske om at det er tydeliggjort hvad der skal læses og forberedes inden mødet.

#### 18. Eventuelt



- Det blev ønsket, at alle der deltager i generalforsamlingerne lægger en lille video op på Facebook med en opdatering efter mødet. Det blev også aftalt at Ole producerer en lille video om hvordan en generalforsamling forløber og hvad nye bestyrelsesmedlemmer kan forvente. Anne skal forberede en powerpointpræsentation af samværspolitikken som bestyrelsesmedlemmerne kan medbringe
- Anne takkede for året der er gået og delte en julegave ud til bestyrelsesmedlemmerne. Det har været et spændende år, og der er mange spændende aktiviteter i fremtiden.

Mødet sluttede 14:00

----- 0 -----



Anne Vikkelsø, Landsforperson

16/12'2024



Claus Staunstrup Nilsson, direktør