



Dagsorden HB-møde i Fredericia

Sted: Mødet holdes hos i Fredericia Tegnsprogsforenings lokaler

Dato: 26. august 2016 kl. 10.-18.

Tilstede: Janne Boye Niemelä (JBN), Ole Rønne Christensen (ORC), Jette Zehntner (JZ), Outi Toura-Jensen (OTJ), Bent Brøndum (BB), Karen Talks (KT), Per Fruerled (PF)

Afbud: Jessica Rohde (JR), Inger Nørgaard Christensen (INC),

Tegnstyrer: Janne Boye Niemelä (JBN)

Referent: Per Fruerled (PF)

Blok 1: Siden sidst

- 1.1 Velkomst og praktiske informationer
- 1.2 Referater underskrives
- 1.3 Opfølgning siden sidst

Blok 2: Politiske drøftelser

- 2.1 Opfølgning på budget 2016
- 2.2 Tolkeområdet
- 2.3 Seniorområdet
- 2.4 Kommunikationsstrategi
- 2.5 Strategi/arbejdsprogram
- 2.6 Eksklusion af bestyrelsesmedlem

Blok 3: Projekter

- 3.1 Status på projekter (15 min.)

Blok 4: Sager til orientering, kommende møder og evt.

- 4.1 Opfølgning på inklusionseftersynet v. KT (15 min.)
- 4.2 Kulturområdet (10 min.)
- 4.3 Kommende møder og konferencer (15 min.)
- 4.5 Evt. (20 min.)

Blok 1: Siden sidst

1.1 Velkomst, præsentation og praktiske informationer

Der bedes om, at der sættes et nyt punkt 2.6 på dagsordenen. Punkt omhandlende eksklusion af bestyrelsesmedlem.

1.2 Referater underskrives

Udskudt til næste møde.

1.3 Opfølgning siden sidst

Kort orientering om forbundets aktiviteter siden sidste møde.

Blok 2: Politiske drøftelser

2.1 Opfølgning på budget 2016

Baggrund:

Opfølgning på budget 2016 gennemgås.

Bilag:

budgetopfølgning 2016.

Indstilling:

Budgetopfølgning tages til efterretning.

Beslutning:

JBN orienterer om Døvefondens økonomiske situation. DDL har aftalt med Døvefonden, at der i 2016 kun modtages halvdelen af det tidligere bevilligede tilskud fra Døvefonden. PF gennemgår budgetopfølgningen. I det forventede regnskab fremgår et lille overskud grundet ikke-budgetteret arv. Der er korrigeret for det mindre tilskud fra Døvefonden og tidligere beslutninger om at afsætte 200.000 kr. til forskningsstudier og ca. 80.000 til ny hjemmeside udover det allerede budgetterede. Opfølgningen tages til efterretning.

2.2 Tolkeområdet

Baggrund:

Der er fortsat uro på tolkeområdet. Senest har Tolkecenter Danmark indsendt konkursbegæring. DDL har taget initiativ til at invitere tolkeområdets interessenter til møde om ønsker til indholdet af en ny tolkeudredning. Mødets blev afholdt d. 24.8.2016. Derudover har DDL taget initiativ til at bede om, at timebank og puljer under DNTM fjernes, således at der ikke er begrænsninger. FDDB og Høreforeningen er medunderskrivere på henvendelsen til Socialministeriet.

Indstilling:

Der orienteres om de aktuelle indsatser på tolkeområdet, og det vurderes, om der er behov for ændringer i de tidligere beslutninger.

Beslutning:

JBN orienterede fra DDL's møde med interessenterne om en ny tolkeudredning. Det aftales, at DDL samler op på mødet og inviterer FDDB, Høreforeningen og DDU til møde for videre planlægning.

Sekretariatet følger op på den fælles henvendelse.

I forhold til spørgsmålet om 20-timersreglen på arbejdsmarkedet aftales det, at DDL retter henvendelse til beskæftigelsesordførerne, hvor der bedes om en ændring af regler, så det bliver mere fleksibelt og nemmere at administrere for arbejdsgiverne.

2.3 Seniorområdet (projektleder Katrine Eskelund deltager i punktet)

Baggrund:

Ældrevejlederne oplever, at der sker ændringer i ønsker og forventninger til ældrevejledningen. Der er således et aftagende ønske om deciderede besøg i hjemmet, men en tiltagende efterspørgsel efter informationer og hjælp til bisidderfunktion o.l.

Bilag:

Der medsendes kort status fra ældrevejledningen med forslag til nye aktiviteter.

Indstilling:

Ældrevejledningens oplæg drøftes med henblik på forslag til fremtidige tilpasninger af vejledningens opgaver.

Beslutning:

Katrine Eskelund Johannesen giver status på ældrevejledningsprojektet. Der redegøres for antal besøg mv.

Der sker en ændring i disse år i efterspørgslen af typen af tilbud fra ældrevejledningen. Katrine Eskelund og Josephine Anker har derfor udarbejdet en række forslag til, hvordan projektet kan udvikles, så det er fremtidssikret til de "nye" ældre.

Der foreslås flere vidensoplæg til ældre døve; at sænke aldersgrænsen til 60 år; at etablere pårørendevejledning og at øge fokus på opsøgende arbejde.

OTJ fortæller, at hun har holdt oplæg om de finske erfaringer med seniorområdet. Der er lavet en spændende undersøgelse om behov og livskvalitet for døve ældre. Det vil være spændende, hvis der laves en sådan i Danmark.

HB beslutter at støtte de fire forslag med tilføjelse af et punkt vedrørende en tilbagevendende undersøgelse af ældres ønsker og behov.

Det besluttes, at skærpe ÆKU's profil, så der bliver fokus på temadrøftelser og læring. Personkredsen kan variere efter tema.

Det besluttes, at DDL kan bistå FDDB, hvis de kan finde en frivillig leder til en besøgstjeneste for døvblinde. FDBD's besøgsvenner kan efterfølgende deltage i DDL's kurser m.v. for besøgsvenner.

2.4 Kommunikationsstrategi

Baggrund:

Det er aftalt, at der skal drøftes forskellige modeller for DDL's kommunikationsstrategi, herunder også Døvebladet, for at sikre en tidssvarende og effektiv kommunikation.

Bilag:

Der udsendes bilag med forslag til forskellige modeller som grundlag for drøftelsen.

Indstilling:

Der indstilles til, at HB drøfter forventninger og ønsker til DDL's fremtidige kommunikationsstrategi, herunder valg af kommunikationskanaler.

Beslutning:

Forslag til kommunikationsstrategi gennemgås. HB beslutter, at omlægge døvebladet til 2 gange årligt, og i stedet styrke kommunikationen på ny hjemmeside og sociale medier. Derudover skrues op for antallet af nyhedsbrevet. Alle nyheder på hjemmeside og facebook skal som udgangspunkt være ledsaget af video, der er tekstet/med lyd.

Det er vigtigt fortsat at tilgodese kommunikation til de medlemmer, der ikke benytter pc/sociale medier. Det kan evt. være ved at få ældrevejlederne til at uddele udprintede nyhedsbreve ved besøg i pensionistklubberne.

De to årlige udsendelser kan sendes samtidig med forårsindsamling og efterårsindsamling således at der spares porto.

2.5 Strategi/arbejdsprogram

Baggrund:

Det er aftalt, at der skal præsenteres første udkast til strategi/arbejdsprogram for næste periode. Udkastet er lavet på baggrund af beslutningerne om form fra seneste HB-møde. Udkastet drøftes med formændene på formandsnetværksmøde d. 27.8.16.

Bilag:

Udkast til strategi udsendes.

Indstilling:

HB skal drøfte om formen på strategien/arbejdsprogrammet er den rigtige, og om de foreslåede hovedområder og indsatsområder er de vigtigste. På baggrund af HB's og formandsnetværkets input bliver udkastet tilpasset efterfølgende.

Beslutning:

HB godkender det foreslåede strategiudkast med enkelte ændringer. Forslaget danner grundlag for drøftelse i formandsnetværket d. 27.8.16. Herefter tilpasses udkastet med de

indkomne ændringer, hvorefter den drøftes i bestyrelsen igen inden udsendelse til medlemsforeningerne til debat.

HB drøfter eventuelle forslag til vedtægtsændringer. Der er forslag om, at det indføres i vedtægterne på, hvilket grundlag HB-medlemmer kan ekskluderes grundet fravær.

Der foreslås konsekvensændring, således at der står sekretariatets leder fremfor sekretariatschefen.

Der foreslås ændringer af § 14.4, således at der står, at landsforbundet opkræver kontingentet.

På næste HB-møde skal der fremlægges kontingentmodeller.

Landsmødet skal være et punkt på næste HB-møde.

Der rettes henvendelse til potentielle dirigenter.

Der skal undersøges muligheder for elektronisk afstemning.

2.6 Eksklusion af bestyrelsesmedlem

Kenneth Nielsen (KN), der som suppleant er indtrådt i HB, har ikke været tilstede til HB-møder og besvarer ikke mails m.v. Derfor stilles der forslag om at ekskludere KN fra bestyrelsen.

Det besluttet. JBN kontakter KN.

Blok 3: Projekter

3.1 Status på projekter

Der udsendes en oversigt over aktuelle og ansøgte projekter til gennemgang på mødet. Status tages til efterretning.

Blok 4: Sager til orientering

4.1 Opfølgning på inklusionseftersynet

DDL er blevet udpeget til at sidde i en ekspertgruppe, der skal følge op på inklusionseftersynets anbefalinger. Karen Talks er DDL's repræsentant. Der er 1. møde d. 15.8, som Karen kort vil orientere fra.

KT orienterede fra første møde. Det er aftalt med Undervisningsministeriet, at DDL til de kommende møder må have en bisidder med for at sikre, at KT kan fokusere på dialogen fremfor notater m.v.

4.2 Kulturområdet

JBN og PF har været i dialog med repræsentanter for gruppen af døve skuespillere for at tale om evt. fremtidige projekter. I den forbindelse er det vurderet, at der er behov for en undersøgelse af ønsker og muligheder på kulturområdet. DDL er derfor på vej med et med at få udarbejdet en rapport, der kan danne grundlag for vores fremadrettede indsats.

4.3 Kommende møder og konferencer

Efteråret 2016 har mange konferencer og møder. Derfor udsendes oversigt til orientering og som grundlag for drøftelse af, hvordan DDL prioriterer i de mange invitationer. Oversigt over efterårets møder og konferencer giver anledning til, at det aftales, at HB/Sek. i fællesskab skærper vurderingen af relevansen af de enkelte aktiviteter for at bruge ressourcerne mest hensigtsmæssigt.

4.4 Evt.

Det private initiativ vedrørende demonstration for arbejde til døve løber af staben i oktober. DDL bakker op om demonstrationerne.

Der spørges til, hvad der sker med certificeringen af døve tolke, når den certificeringen udløber i 2017. DDL er i dialog med DNTM om den videre proces.